

# Compte rendu de la réunion n°3

- Date de la réunion: **02/02/24**
- Heure : **18h**
- Lieu de la réunion: **Visioconférence**
- Noms des participants: **PAVIUS Léhann, PYREE Bradley, SUCCESS Anthony, SAINT-MAXIMIN Kenny, MARIE-JOSEPH Morgan**
- Ordre du jour :
  - **1. Ouverture de la réunion**
  - **2. Points à l'ordre du jour**
  - **3. Discussions et décisions**
  - **4. Questions diverses**
  - **5. Clôture de la réunion**

Déroulement de la réunion :

**La réunion a débuté à l'heure prévue avec l'ouverture du Chef de projet. Les points à l'ordre du jour ont été abordés de manière séquentielle.**

Points à l'ordre du jour :

## **1. Indisponibilité des 3èmes année**

*On a appris que les élèves de 3èmes année ne sont pas disponibles, étant donné leur emploi du temps chargé.*

Discussions et Décisions :

Les discussions ont porté sur la date de la rencontre, ainsi que l'indisponibilité des 3èmes année. Les décisions suivantes ont été prises :

- *Redemande aux élèves de 2ème année*

Prochaines étapes :

Il a été convenu que plusieurs actions seront réalisées avant la prochaine réunion. Les responsabilités ont été attribuées comme suit :

- ***Trouver une date pour la rencontre***

Date de la prochaine réunion : 16/02/24

La réunion a été clôturée à 18h15 par le Chef de projet, remerciant tous les participants pour leur contribution.

Préparé par : **PAVIUS Léhann (Rédacteur de compte rendu)**

Approbation : Signature du président ou de la personne responsable